



# सान्जेन जलविद्युत कम्पनी लिमिटेड

महाराजमंज, काठमाडौं ।

फोन नं.:- ०१-४३७४२७५

## सूची दर्ता गर्ने सम्बन्धी सूचना

सूचना प्रकाशित मिति: २०८०/०४/१०

यस कम्पनीको लागि आ.व. २०८०/०८१ मा आवश्यक पर्ने तपसिल बमोजिमका समूहहरू अन्तर्गत पर्ने वस्तु तथा सेवाहरू पटक-पटक वा एकै पटक खरिद तथा मर्मत सम्भार गर्नुपर्ने भएकोले आपूर्ति गराउन इजाजत प्राप्त ईच्छुक व्यक्ति, फर्म, संस्था वा कम्पनीबाट आफूले आपूर्ति गर्न चाहेको वस्तु तथा सेवाहरू स्पष्ट रूपमा उल्लेख गरी यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले ३० दिन भित्र रितपूर्वक यस कार्यालयमा दरखास्त दर्ता गराउनुहुन यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

### क) खरिद तथा आपूर्ति:

१. मसलन्द
२. कम्प्युटर, प्रिन्टर, फोटोकपी, फ्याक्स, यूएसपी, टोनर, एसी, सी-सी टिभी क्यामरा, क्यामरा, टेलिफोन, इन्टरकम, जेनेरेटर, ब्याट्रि, इलेक्ट्रोनिकस तथा इन्टरनेटको सामानहरू,
३. विद्युत प्रसारण लाइनको सामान, विद्युत सवस्टेशन तथा विद्युत गृहको पाटपुर्जाहरू,
४. छपाई सम्बन्धी कार्य,
५. फर्निचर तथा फिक्चर्स,
६. हलुका सवारी साधन तथा मोटरसाइकल समेतको पाटपुर्जाहरू,
७. सिभिल निर्माण तथा हार्डवेयर,
८. हेभि इक्वीपमेन्ट (लोडर, डोजर, स्काभेटर) को पाटपुर्जाहरू,
९. सवारी साधन तथा हेभि इक्वीपमेन्ट भाडामा लिने सम्बन्धी कार्य,
१०. धारा, बाथरूम तथा ट्वाइलेटको सामानहरूको आपूर्ति,
११. मेकानिकल टुल्स तथा यससँग सम्बन्धित सामानहरू,
१२. प्रशोधित पिउने पानी आपूर्ति गर्ने सेवा,
१३. सुरक्षा सम्बन्धी सेवा

### ख) मर्मत तर्फ:

१. कम्प्युटर, प्रिन्टर, फोटोकपी, फ्याक्स, यूएसपी टोनर, एसी, सी-सी टिभी क्यामरा, क्यामरा, टेलिफोन, इन्टरकम, जेनेरेटर, ब्याट्रि, इलेक्ट्रोनिकस तथा इन्टरनेटको सामानहरूको मर्मत संभार,
२. विद्युत प्रसारण लाइन, विद्युत सवस्टेशन तथा विद्युत गृहको उपकरणहरूको मर्मत संभार,
३. हलुका सवारी साधन तथा मोटरसाइकल समेतको मर्मत संभार
४. हेभि इक्वीपमेन्ट (लोडर, डोजर, स्काभेटर) को मर्मत संभार
५. भवन भित्र पार्टेशन तथा मर्मतका कार्यहरू
६. धारा बाथरूम तथा ट्वाइलेटको सामानहरूको मर्मत संभार
७. फर्निचर तथा फिक्चर्स, मर्मत संभार

### ग) दरखास्त साथ पेश गर्न पर्ने कागजात:

१. फर्म दर्ता प्रमाणपत्रको छाँयाप्रति,
२. स्थायी लेखा नम्बर/मूल्य अभिवृद्धि करमा दर्ता भएका प्रमाणपत्रको छाँयाप्रति, मूल्य अभिवृद्धि करमा दर्ता हुन नपर्नेको हकमा सो व्यहोरा प्रमाणित हुने कागजात,
३. आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को कर चुक्ता प्रमाणपत्रको छाँयाप्रति,
४. माथि उल्लेखित छाँयाप्रति कागजातहरू नोटरी पब्लिकबाट प्रमाणित भएको हुनु पर्नेछ,
५. रित नपुगी वा उल्लेखित व्यहोरा नपुगी प्राप्त निवेदन उपर छानविन गरी सूचीकृत गर्ने वा नगर्ने सम्पूर्ण अधिकार कम्पनीसँग निहित रहने छ । सूचीकृत भए नभएको जानकारी लिनुपरेमा यस कम्पनीको प्रशासन शाखामा सम्पर्क राख्न सकिनेछ ।